



# COMUNE DI MOLINO DEI TORTI

Provincia di ALESSANDRIA

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

DELIBERAZIONE N. 16

### OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **otto** del mese di **Maggio** alle ore **12:15**, nella Sala delle adunanze.

Prevvia l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

| N.d'ord. | Cognome e Nome        |              | Presente | Assente |
|----------|-----------------------|--------------|----------|---------|
| 1        | CAMPANELLA MARIO      | Sindaco      | X        |         |
| 2        | TORTI NADIA           | Vice Sindaco | X        |         |
| 3        | TORTI GIOVANNI LUDWIG | Assessore    | X        |         |

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| Presenti: <b>3</b> | Assenti: <b>0</b> |
|--------------------|-------------------|

Assiste e partecipa all'adunanza il **Segretario Comunale**, **DOTT.SSA MARIA MATRONE** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il **Sindaco**, **CAMPANELLA MARIO** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Richiamate:**

- la Delibera Consiglio Comunale nr. 06 del 31/03/2017 relativa all'approvazione del Regolamento di Contabilità Armonizzata,
- la Delibera Consiglio Comunale nr. 33 del 13/12/2023 relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026 e documenti connessi,
- la propria precedente deliberazione nr. 36 del 13/12/2023 con la quale si è disposta l'approvazione del PEG e l'assegnazione fondi ai Responsabili di Servizio;

**Considerato che** la locale SOMS ha trasmesso agli atti comunali ( npc 911 del 24/04/2024) verbale dell'assemblea relativo alla seduta del 23/04/2024 con cui i Soci *riconoscono di non essere più in grado di mantenere il locale di proprietà e per questo decidono di cedere a titolo gratuito al Comune di Molino dei Torti il locale predetto sito in Via Einaudi, incaricando il Presidente di prendere accordi con il Comune di Molino dei Torti per gli adempimenti necessari, autorizzandolo ad intervenire all'atto notarile di cessione e di concordare le pattuizioni conseguenti;*

**Trattandosi** di bene da acquisirsi a titolo gratuito e da destinarsi all'utilità pubblica, necessita, a sostegno dell'interesse pubblico, di puntuale perizia di stima delle opere necessarie per la restituzione del medesimo all'uso pubblico, onde escludere che il Comune si faccia carico di un immobile in cattivo stato manutentivo, col rischio di accollarsi oneri particolarmente gravosi ( manutenzione straordinaria) e connesse responsabilità derivanti dal titolo di proprietà sulla cosa ex art. 2051; pertanto, si rende necessario rimpinguare il Capitolo di Spesa 1087.00 (Miss. 01 Programma 06 - MAC 103) rubricato: *"INCARICHI STUDI PROGETTAZIONI"*, per l'affidamento dell'incarico come sopra esplicitato;

**Precisato inoltre che** la suddetta variazione, predisposta dal Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economico-Patrimoniale, è riportata in dettaglio sull'allegato sub lettera (A) al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**Dato atto altresì** che occorre provvedere all'assegnazione/integrazione fondi ai Responsabili di Servizio come specificato sull'allegato sub lettera (B) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

### **Visti**

- l'art. 166 comma 2 del D.Lgs 267/00 e smi,
- l'art. 38 comma 5 del D.Lgs 267/00 e smi,
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, Allegato 4/2 al Dlgs 118/2011 e smi;

**Visti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di controllo preventivo amministrativo, nonché di regolarità contabile e di controllo preventivo contabile resi, sul presente provvedimento, ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del T.U.E.L. e dell'art. 4 del vigente Regolamento sulla disciplina dei controlli interni, per quanto di competenza, dal Responsabile del Servizio Gestione Bilancio Contabilità Finanziaria Economico-Patrimoniale;

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi di Legge;

## **D E L I B E R A**

- **Prelevare** , per la motivazione specificata in premessa, la somma di € 2.500,00.- dal Fondo di Riserva iscritto nel Bilancio di Previsione 2024/2026 - annualità 2024 alla Missione 20 - Programma 01- MAC 110 – Capitolo 2151.00 - come da prospetto sub lettera (A) allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale,
- **Assegnare** la dotazione finanziaria di cui sopra al Responsabile di Servizio come specificato

sull'allegato sub lettera (B) al presente atto, anch'esso parte integrante e sostanziale del presente atto,

- **Comunicare** l'adozione della presente Deliberazione al Consiglio Comunale nella sua prossima seduta,
- **Dichiarare**, con votazione favorevole unanime separatamente espressa, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4<sup>^</sup> comma D.Lgs 267/00 e smi, per la puntuale adozione degli atti gestionali conseguenti.

**ALLEGATO ALLA DELIBERA G.C. N. 16 del 08/05/2024**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E DI CONTROLLO PREVENTIVO  
AMMINISTRATIVO DEL TECNICO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente  
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio

F.to OMBRETTA MARIA BAMBINA BUFFADOSSI

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E DI CONTROLLO PREVENTIVO CONTABILE  
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO.**

(ai sensi e per gli effetti degli artt.li 49 e 147 bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del vigente  
Regolamento comunale sulla disciplina dei Controlli interni)

**FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to OMBRETTA MARIA BAMBINA BUFFADOSSI

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco**  
***F.to MARIO CAMPANELLA***

**Il Segretario Comunale**  
***F.to DOTT.SSA MARIA MATRONE***

**Copia conforme all'originale.**

Molino dei Torti,

**Il Segretario Comunale**  
***f.to DOTT.SSA MARIA MATRONE***